



Mahnungen

Bei Überschreiten der Leihfrist wird gebührenpflichtig gemahnt laut Gebührenordnung des Landes Niedersachsen:

1. Mahnung: 2 Euro pro Medium
2. Mahnung: 5 Euro pro Medium
3. Mahnung: 10 Euro pro Medium

Passwort

Bei der Anmeldung erhalten Sie ein Passwort, das Ihnen den Zugang zu Ihrem Benutzungskonto ermöglicht. Es handelt sich um Ihr Geburtsdatum in folgender Form: TTMMJJ

Rückgabe

Entlehene Medien geben Sie am Ausleihtresen zurück. Außerhalb der Öffnungszeiten können Sie die vor den Bibliotheken platzierten Rückgabecontainer nutzen.

Vormerkungen

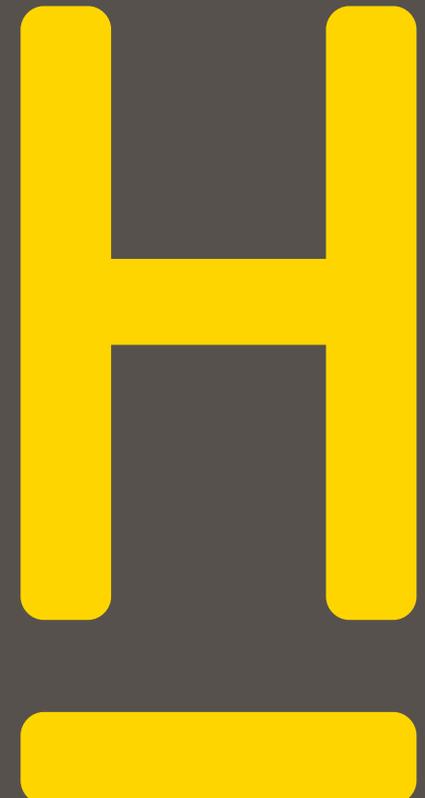
für von anderen Nutzern entlehene Medien können Sie selbstständig am Katalog vornehmen. Sofern Ihre E-Mail-Adresse hinterlegt ist, werden Sie sofort informiert, sobald ein Medium zur Abholung am Ausleihtresen bereit liegt.

Geben Sie in einer HOBSY-Bibliothek entlehene Bücher einfach an der nächstgelegenen HOBSY-Bibliothek zurück!

Für weitere Fragen stehen wir gern zur Verfügung:

Bibliothek der Hochschule Hannover
Ricklinger Stadtweg 118, 30459 Hannover

Telefon: +49 511 9296-1086
bibliothek@hs-hannover.de



Die Bibliothek der Hochschule Hannover:

- Zentralbibliothek (Linden)
- Teilbibliothek Bioverfahrenstechnik (Ahlem)
- Teilbibliothek Diakonie, Gesundheit und Soziales (Kleefeld)
- Bibliothek im Kurt-Schwitters-Forum (EXPO-Plaza)

HOBSY:

Hannoversches **O**nline **B**ibliotheks**S**ystem:
Kooperationsgemeinschaft der größten hannoverschen Bibliotheken
www.hobsy.de

Bitte verhalten Sie sich in jeder Bibliothek so, dass andere Benutzerinnen und Benutzer nicht beeinträchtigt werden:

- **Ruhe im Gruppenarbeitsbereich**
- **Stille im Einzelarbeitsbereich**
- **Pausen zum Essen, Telefonieren etc. bitte außerhalb der Lesesäle**



Anmeldung

In der Bibliothek mit gültigem Personalausweis. Einzige Alternative: Reisepass und Meldebescheinigung des Bürgeramtes.

Anschaffungsvorschläge

sind willkommen und können formlos oder über ein Formular auf unserer Homepage abgegeben werden.

Auskunft

erhalten Sie persönlich bei jeder Mitarbeiterin oder jedem Mitarbeiter, telefonisch unter 0511/9296-1086, per E-Mail an bibliothek@hs-hannover.de oder per Chat über die Homepage oder den Katalog der Bibliothek.

Ausleihe

Der größte Teil der Medien ist ausleihbar. Präsenzbestände (gekennzeichnet als „nicht entleihbar“) können nur als Kurzausleihe ausgeliehen werden.

Benutzungskarten

Angehörige der HsH können ihre CampusCard nach der Anmeldung kostenlos als Bibliothekskarte nutzen. Externe erhalten nach der Anmeldung eine HOBSY-Benutzungskarte gegen Gebühr von 5 Euro. Auch in anderen HOBSY-Bibliotheken können Sie die in der Bibliothek der HsH registrierte Karte freischalten lassen. In regelmäßigen Abständen muss die Gültigkeit der Bibliothekskarte unter Vorlage des Personalausweises verlängert

werden. Für jede Entleiherung ist die Vorlage der Benutzungskarte erforderlich. Haben Sie Ihre Karte verloren, sollten Sie sie umgehend sperren lassen.

Benutzungskonto

Sobald Sie sich anmelden, wird ein Konto mit Ihren Daten in unserem Ausleihsystem angelegt. Wenn Sie Literatur bei uns ausleihen, werden die Medien auf diesem Konto verbucht. Über den Link „Benutzerkonto“ im Katalog können Sie selbst Einsicht in Ihr Konto nehmen und Verlängerungen etc. selbst durchführen.

Drucken, Kopieren und Scannen

Mit dem Druckkontoguthaben auf der CampusCard oder einer am Ausleihtresen erhältlichen Gästekarte können Druck- oder Kopieraufträge in der Bibliothek abgesetzt werden. Eingescannte Dokumente können Sie kostenlos an Ihre E-Mail-Adresse versenden.

E-Books

suchen Sie wie ein gedrucktes Buch in unserem Katalog.

Fernleihe

In der Bibliothek der HsH nicht vorhandene Literatur kann aus anderen Bibliotheken bestellt werden. Die Gebühr für eine Bestellung beträgt 1,50 Euro. Lassen Sie sich ein Guthabekonto einrichten, um selbstständig Bestellungen aufgeben zu können. Das Formular dazu erhalten Sie am Ausleihtresen.

Führungen

Einführungen in die Bibliotheksbenutzung finden zu Semesteranfang, laut Homepage bzw. Aushang oder nach Terminabsprache statt.

Garderobe

Jacken und Taschen können Sie in den Schließfächern am Eingang der Bibliothek einschließen. Einen Schlüssel erhalten Sie am Ausleihtresen.

Kataloge

Im Katalog können Sie rund um die Uhr online recherchieren, vormerken oder Leihfristen verlängern:

<https://opac.tib.eu>

Kurzausleihe

Medien aus dem Präsenzbestand können über Nacht, das Wochenende oder über Feiertage ausgeliehen werden: eine Stunde vor Schließung bis eine Stunde nach Öffnung der Bibliothek.

Leihfristen

Die Leihfrist für Bücher beträgt i.d.R. vier Wochen. Leihfristverlängerungen können bis zu fünfmal selbstständig am Katalog vorgenommen werden, sofern keine Vormerkungen vorliegen und keine Mahnungen erfolgt sind. Telefonische Verlängerung nach 14 Uhr unter 0511/9296-1086.